

27-1 因私护照正常换/补发申请表

中华人民共和国护照/旅行证申请表 (CPT-301)

个人信息	中文姓			拼音或外文(姓)		
	中文名			拼音或外文(名)		
	性别			民族		
	出生日期			出生地点		
原证件情况	种类	<input type="checkbox"/> 普通护照 <input type="checkbox"/> 外交护照 <input type="checkbox"/> 公务护照 <input type="checkbox"/> 公务普通护照 <input type="checkbox"/> 公民身份证号码 其他, 请说明:				
	号码			签发地点		
	签发日期			有效期至		
出境情况	最近一次出中国境时间			最近一次出中国境口岸名称		
国内户籍地址				联系人		
				联系电话		
国外长期居住地址				联系电话		
				电子邮箱		
现职业及现工作单位名称				联系电话		
申请事项	<input type="checkbox"/> 护照新发 <input type="checkbox"/> 护照换发 <input type="checkbox"/> 护照补发 <input type="checkbox"/> 护照加注					
	护照加注	具体内容:				
家庭成员	亲属关系	姓名	现住址		联系电话	
	配偶					
	父亲					
	母亲					
是否加入外国籍或持有外国护照	外国国籍		国籍	入籍时间	国籍	入籍时间
	外国护照			外国护照号码		
				需说明情况		
是否持有外国居留或签证	<input type="checkbox"/> 是		外国居留种类或签证种类			

此申请表所填内容真实正确无误, 所提交的申请材料真实有效, 本人已与中国驻外使领馆领事官员见面, 并愿意接受中国驻外使领馆的询问。如本申请表、所提交的申请材料以及有关答复存在虚假情形, 本人愿意承担法律责任。

申请人签名(请在中国驻外使领馆领事官员受理时当面签署, 此前签署无效): _____

填表日期: _____年_____月_____日

注意: 1、如申请人未满16周岁, 父母或监护人携儿童到场后, 可代填申请表并签父母或监护人姓名, 同时标明与申请人关系。

2、申请人在申请表上的签名应与护照签名保持一致。

领事官员专用栏	领事官员与申请人见面情况			接案人意见签名及日期(中文正楷, 全名)	领事官员审批意见签名及日期(中文正楷, 全名)	
	见面方式	<input type="checkbox"/> 申请时 <input type="checkbox"/> 取证时 <input type="checkbox"/> 未见面				未见面原因
	见面地点	<input type="checkbox"/> 馆内 <input type="checkbox"/> 其他, 请说明:				
	日期	_____年_____月_____日				
领事官员签名(中文正楷, 全名)						